



ประกาศกรมอุดมศึกษา

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกข้าราชการ/ลูกจ้างประจำดีเด่น
ของกรมอุดมศึกษา ประจำปี พ.ศ.2563

ตามที่กรมอุดมศึกษาเห็นชอบแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. 2563 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ ให้กระทำความดี ยกย่องจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรในองค์กร และยกย่องคนดี คนเก่งเป็นต้นแบบ กรมอุดมศึกษาจึงให้มีการคัดเลือกข้าราชการ/ลูกจ้างประจำดีเด่นของกรมอุดมศึกษา ประจำปี พ.ศ.2563 โดยกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือก ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการคัดเลือก
 - 1.1 เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำไม่น้อยกว่า 5 ปี และปฏิบัติราชการในกรมอุดมศึกษา อย่างน้อย 3 ปี นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร
 - 1.2 เป็นผู้ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย หรืออยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวนในคดีอาญา หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล
 - 1.3 เป็นผู้มีความประพฤติดี/ปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม และเป็นไปตามจรรยาบรรณข้าราชการ
 - 1.4 ไม่เป็นผู้เคยได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นของกรมอุดมศึกษา/กระทรวงศึกษาธิการมาก่อน
 - 1.5 กลุ่มของผู้เข้ารับการคัดเลือกจำแนกเป็น 4 กลุ่ม ตามประเภทและระดับตำแหน่ง ดังนี้
 - กลุ่มที่ 1 ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น และระดับสูง
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
 - กลุ่มที่ 2 ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส
 - กลุ่มที่ 3 ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน
 - กลุ่มที่ 4 ลูกจ้างประจำ
2. วิธีการคัดเลือก
 - 2.1 ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์/กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร/กลุ่มตรวจสอบภายในเสนอชื่อข้าราชการ และลูกจ้างประจำในสังกัด อย่างละ 1 คน โดยแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกระดับกอง/ศูนย์ พิจารณากลับกรอง

- 2.2 อธิบดี/รองอธิบดีเป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อ ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการศูนย์/ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร/ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน หน่วยงานที่อยู่ในกำกับดูแล จำนวน 1 คน
- 2.3 ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ กรอกประวัติและผลงานตามแบบกรอกประวัติการคัดเลือกข้าราชการ/ลูกจ้างประจำดีเด่นของกรมอุตุนิยมวิทยา และให้ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์ เป็นผู้รับรอง (แบบ 1)
- 2.4 ให้ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์/กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร/กลุ่มตรวจสอบภายใน ของผู้ได้รับการเสนอชื่อ ประเมินการคัดเลือกโดยให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ตามแบบประเมินการคัดเลือกข้าราชการ/ลูกจ้างประจำดีเด่น (แบบ 2)

3. กำหนดเวลา

เสนอชื่อให้กลุ่มการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 19 มิถุนายน 2563 เพื่อนำเสนอคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการ/ลูกจ้างประจำดีเด่นกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปี พ.ศ.2563 พิจารณา และนำเสนอกรมอุตุนิยมวิทยาพิจารณาให้ความเห็นชอบ

4. ประกาศรายชื่อ

ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการ/ลูกจ้างประจำดีเด่นของกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปี พ.ศ.2563 ภายในเดือนกันยายน 2563

5. การมอบรางวัลและการเชิดชูเกียรติ

ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการ/ลูกจ้างประจำดีเด่นของกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปี พ.ศ. 2563 จะได้รับเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติ และมีสิทธิได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ของกระทรวงศึกษาธิการต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2563

นาวาอากาศเอก



(สมศักดิ์ ขาวสุวรรณ)

อธิบดีกรมอุตุนิยมวิทยา

โปรตติครูปสี
ชุดปกติขาว
ขนาด
๑.๕ นิ้ว

แบบกรอกประวัติ

การคัดเลือกข้าราชการ/ลูกจ้างประจำดีเด่น
ของกรมอุตุนิยมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ อื่น ๆ โปรดระบุ).....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....

๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....
หน่วยงาน.....กรม.....กระทรวง.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mailLINE ID.....facebook.....

๓. เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
รวมระยะเวลาปฏิบัติราชการ (นับถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓)ปี.....เดือน.....วัน

๔. พฤติกรรมที่แสดงให้เห็นชัดเจนในการครองตน การครองคน การครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐาน
จรรยาบรรณ (ข้อ ๔.๑ -๔.๔ รวมความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4)

๔.๑ การครองตน : ท่านได้ปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา ระเบียบวินัยและกฎหมาย และดำเนิน
ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หรือไม่ อย่างไรบ้าง พร้อมยกตัวอย่างเชิงประจักษ์

๔.๒ การครองคน : ท่านมีความสามารถในการประสานสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจอันดี ให้บริการ ด้วยความ
เสมอภาค เป็นธรรม และสร้างความสามัคคีในที่ทำงาน /ชุมชน หรือไม่ อย่างไรบ้าง พร้อมยกตัวอย่างเชิงประจักษ์

๔.๓ การครองงาน : ท่านปฏิบัติงานทั้งในและนอกหน้าที่ด้วยความสม่ำเสมอ เต็มใจ ขยันหมั่นเพียร
มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ จนมีผลงานปรากฏดีเด่นเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม หรือไม่ อย่างไรบ้าง
พร้อมยกตัวอย่างเชิงประจักษ์

๔.๔ การปฏิบัติตามมาตรฐานทางจรรยาบรรณ : ท่านได้ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจรรยาบรรณข้าราชการ
พลเรือน ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจรรยาบรรณ พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อใดบ้าง โปรดอธิบายพร้อมยกตัวอย่าง
พร้อมยกตัวอย่างเชิงประจักษ์

๕. ผลงานดีเด่น / ผลงานที่ได้รับรางวัล / ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม (จำนวน ๑ - ๒ ผลงานพร้อมเขียนอธิบายรายละเอียดให้ชัดเจน ความยาวไม่เกินเรื่องละ ๑ หน้ากระดาษ A4 โดยไม่ต้องแนบผลงานที่เป็นรูปเล่ม)

ผลงานที่ ๑

.....
.....

ผลงานที่ ๒

.....
.....

๖. รางวัล/ประกาศเกียรติคุณที่ได้รับในระดับหน่วยงาน ชุมชน ประเทศ หรือนานาชาติ (พร้อมแนบสำเนาประกาศเกียรติคุณ หรือสำเนาภาพถ่ายที่เกี่ยวข้อง)

.....
.....

๗. ปณิธานความดีที่ยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติงาน (ความยาวไม่เกิน ๑ บรรทัด)

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ)เจ้าของประวัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(ลงชื่อ)ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....